

Szanowni Państwo!

Od poniedziałku, 9 listopada 2020 r. wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej w Skibniewie będą uczyć się w sposób zdalny.

Wszyscy, i nauczyciele, i rodzice, mamy już doświadczenia z ubiegłego roku szkolnego. **Wszyscy** wyciągnęliśmy wnioski, wiedzieliśmy, co poprawić, co zmienić, co nowego wprowadzić. Mamy już świadomość tego, że „polska szkoła tablicowa zmienia się w szkołę cyfrową”. I to nam, współczesnym rodzicom i nauczycielom, przyszło przeprowadzić bezpiecznie nasze dzieci przez tę zmianę, jakże trudną i odpowiedzialną. **Wszystkim** nam przecież zależy na dobru młodego pokolenia Polaków.

Wierzę, że nie tylko szkoła, ale również rodzice spodziewali się powrotu nauczania zdalnego i poczynili starania, by pomóc swoim dzieciom w trudach tego typu edukacji.

Dzięki wsparciu organu prowadzącego – Gminy Sokołów Podlaski oraz dzięki staraniom szkoły (nauczycieli i dyrekcji) zasoby sprzętu komputerowego znacznie się zwiększyły, dzięki czemu mogliśmy wypożyczyć sprzęt szkolny uczniom, których rodzice zgłosili wychowawcom jego braki. Obecnie wychowawcy klas I-III zbierają informacje od rodziców klas I-III. Będzie możliwe wypożyczenie jeszcze kilku tabletów i laptopów (do wyczerpania zapasów, liczy się kolejność zgłoszeń).

Szkoła również, dzięki udostępnieniu nam internetu szerokopasmowego, mogła zakupić i wprowadzić bardzo przydatne narzędzie (nie tylko w czasie pandemii), jakim jest dziennik elektroniczny *Librus Synergia*.

Proszę wszystkich rodziców o zalogowanie się do e-dziennika, co ułatwi Państwu weryfikację osiągnięć swojego dziecka i szybki kontakt ze szkołą. Zamieszczane w nim będą również komunikaty dyrektora, wiadomości od wychowawców, nauczycieli, oceny postępów dziecka. Państwo również mogą pisać w nim wiadomości do nas.

Oprócz e-dziennika rozpoczynamy działania na platformie Microsoft 365 Teams. Mamy już uruchomioną platformę, trwa jej weryfikacja przez firmę Microsoft, a w szkole prowadziliśmy testowanie platformy. Nauczyciele zostali przeszkoleni, szkołą się jeszcze w małych grupach przedmiotowych. Niektórzy z nich z powodzeniem próbowali już łączyć się z klasami.

Wdrażanie nauki w ten sposób to trudny proces wymagający dużej determinacji po obu stronach. Nie wystarczą tylko działania nauczycieli, rodzice muszą nas wesprzeć, wyposażając dzieci w odpowiedni sprzęt z kamerką, głośnikami, a najważniejsze zmotywować dzieci do udziału w lekcjach i to właściwego, w jakże innych okolicznościach. Proszę kontrolować naukę dzieci, ponieważ w tym roku szkoła ma obowiązek sprawdzania obecności na lekcjach i narzędzia do weryfikacji frekwencji. Szczegóły przekażą Państwu wychowawcy.

Pierwsze dni edukacji na Teamsach potraktujmy jako czas na wdrożenie się wszystkich, ćwiczenia. Proszę państwa o pomoc w zalogowaniu się dzieci. Tu pomocni będą wychowawcy. Proszę pamiętać, że nauczanie zdalne może być prowadzone za pomocą Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej, zwanej www.epodreczniki.pl, zalecanej przez Ministra Edukacji i Nauki oraz w sposób asynchroniczny, w czasie odroczonym.

Skoordynowanie na poziomie szkoły dziennej i tygodniowej liczby zajęć prowadzonych w szkole synchronicznie – w czasie rzeczywistym- nastąpi po etapie wdrażania, czyli po 15 listopada 2020 r., przy uwzględnieniu bezpieczeństwa i higieny pracy przy komputerze (lub innym urządzeniu multimedialnym).

Najpóźniej do 8 listopada 2020 r. do godzin popołudniowych poszczególni nauczyciele zapropnują na najbliższy tydzień w Terminarzu e – dziennika zajęcia dla klas, które poprowadzą na platformie Teams.

Zmiany w rozkładzie zajęć poszczególnych klas wraz z informacją o formie zajęć mogą być ogłaszane w systemie tygodniowym w zakładce e - dziennika *Terminarz*, dostępnej dla uczniów i rodziców.

Nauczyciele uczący w danej klasie powinni skoordynować liczbę i rodzaj zadawanych uczniom prac do samodzielnego wykonania i prac domowych.

Szkoła zapewnia również indywidualne konsultacje on- line z nauczycielami poszczególnych przedmiotów, a dla uczniów klasy VIII (grupy do 5 osób) także stacjonarne w szkole, w szczególności z tzw. przedmiotów egzaminacyjnych, po uprzednim zgłoszeniu nauczycielowi, który wyznaczy termin w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

Wychowawcy mogą również organizować spotkania on – line z rodzicami.

Proszę zapoznać się również z poniższym dokumentem.

Życzę Państwu dużo zdrowia!

Wiesława Kapusta

Dyrektor Zespołu Oświatowego

w Skibniewie

NAUCZANIA ZDALNE OD 9 LISTOPADA

Pracujemy zgodnie z obowiązującym planem lekcji uwzględniając bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze. Zachowujemy przerwy między lekcjami.

Sposób prowadzenia zajęć

1. Metoda synchroniczna- zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie się z uczniami z zastosowaniem następujących platform i aplikacji edukacyjnych:

www.epodreczniki.pl

www.office365.com (aplikacja Microsoft Teams)

2. Asynchronicznie – nauczyciel udostępnia materiały a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonym np. nagrania lekcji, prezentacje, linki do materiałów edukacyjnych, dokumenty, filmy dostępne dla uczniów na platformie/w sieci, lekcje przez pracę w chmurze, łączenie pracy równoległej z pracą rozłożoną w czasie, np. wykonanie wspólnie miniprojektu, poszukiwanie informacji w celu rozwiązania problemu, a następnie przygotowanie prezentacji efektów wspólnej pracy, konsultacje, podczas których nauczyciel jest dostępny on- line dla uczniów. Udostępnianie materiałów odbywa się za pośrednictwem e-dziennika lub poczty elektronicznej a w sytuacji braku dostępu do Internetu z wykorzystaniem telefonów komórkowych ucznia lub rodziców.

3. Nauczyciele mogą prowadzić zdalne nauczanie ze szkoły jeżeli sytuacja na to pozwala.

4. Nauczyciel zdalne nauczanie może prowadzić ze swojego domu.

5. Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne, zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin, z zastosowaniem narzędzi informatycznych.

6. Nauczyciele dostosowują program nauczania do narzędzi, które zamierzają stosować w zdalnym nauczaniu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów.
7. Uczniowie, którzy nie posiadają sprzętu komputerowego mogą go wypożyczyć ze szkoły na czas nauczania zdalnego. Dotyczy to również uczniów z rodzin wielodzietnych (do wyczerpania sprzętu, jakim dysponuje szkoła). Zasady wypożyczania i korzystania ze sprzętu szkolnego reguluje regulamin zamieszczony na stronie szkoły.
8. W trakcie nauczania zdalnego, w sytuacji, gdy nauczyciele korzystają ze swojego prywatnego sprzętu komputerowego, ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo danych osobowych uczniów, rodziców, innych nauczycieli oraz pracowników szkoły, które gromadzą i są zobowiązani do przestrzegania procedur określonych w polityce ochrony danych osobowych.
9. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za prywatny sprzęt komputerowy.
10. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania i stworzenia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywania pracy nauczania zdalnego.
11. Nauczyciele zobowiązani są do dokumentowania swojej pracy poprzez e-dziennik lub dokumentację wskazaną przez dyrektora szkoły.

Zasady komunikowania się nauczycieli z rodzicami w systemie nauczania zdalnego

1. Nauczyciele w czasie trwania trybu zdalnego są zobowiązani do utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami.
2. Kontakty nauczycieli z rodzicami powinny odbywać się z wykorzystaniem następujących narzędzi:
e-dziennika,
poczty elektronicznej (e-maili),
telefonów komórkowych i stacjonarnych,
komunikatorów takich jak WhatsApp, Messenger i in.
3. Kontaktując się z rodzicami należy określić i podać do ich wiadomości sposoby oraz czas, kiedy nauczyciel jest dostępny dla rodziców.

Szczegółowe warunki weryfikowania wiedzy, informowania o postępach oraz otrzymanych ocenach

1. Nauczyciele opracowują PSO zdalnego nauczania ze swoich przedmiotów, o których informują uczniów i rodziców/prawnych opiekunów.
2. Postępy uczniów są monitorowane na podstawie bieżących osiągnięć w pracy zdalnej (nauczanie w czasie rzeczywistym) lub na podstawie wykonanych m.in.: ćwiczeń, prac, quizów, projektów, zadań w czasie odroczonym (nauczanie w czasie odroczonym).
3. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na zintegrowanych platformach edukacyjnych lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej, np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą mailową.
4. Nauczyciel określa sposób sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz decyduje, które zadanie będzie podlegało ocenie. Wszystkie prace, które nauczyciel zlecił uczniom jako obowiązkowe, podlegają ocenie. Nie oznacza to jednak, że ocena musi być wyrażona stopniem.
5. Zdalne nauczanie nie może polegać tylko i wyłącznie na wskazywaniu i/lub przesyłaniu zakresu materiału do samodzielnego opracowania przez ucznia.
6. Nauczyciel ma obowiązek wytłumaczyć, omówić i przećwiczyć z uczniami nowe treści podstawy programowej. Uczeń ma prawo skorzystać z konsultacji, porad i wskazówek nauczyciela do wykonania zadania w formach i czasie określonych wcześniej przez nauczyciela.

7. Nauczyciel informuje ucznia o postępach w nauce i otrzymanych ocenach podczas bieżącej pracy z dzieckiem lub po jej zakończeniu w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela (np. poprzez e-mail, e-dziennik lub komunikatory społeczne).
8. Nauczyciel informuje rodzica o postępach w nauce dziecka i otrzymanych przez niego ocenach w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela (np. poprzez e-mail, e - dziennik lub komunikatory społeczne).
9. Nauczyciel na bieżąco informuje rodzica o pojawiających się trudnościach w opanowaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności, wynikających ze specyfiki nauczania na odległość (np. poprzez e-mail, e-dziennik lub komunikatory społeczne).
10. Nauczyciel archiwizuje prace domowe poszczególnych uczniów na dany tydzień (lub miesiąc) i przechowuje je do wglądu. Prace pisemne, karty pracy oraz zdjęcia wykonanych prac plastyczno-technicznych są przechowywane przez nauczyciela w specjalnie utworzonym do tego celu folderze.

Szczegółowe warunki oceniania wynikające ze specyfiki nauczania na odległość

1. Informację o postępach ucznia w nauce nauczyciele umieszczają w e-dzienniku w zakładce uwagi lub wpisując oceny.
2. Podczas oceniania pracy zdalnej uczniów nauczyciele uwzględniają ich możliwości psychofizyczne do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej.
3. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu.
4. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na ograniczony dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu, nauczyciel ma umożliwić mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.
5. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na swoje ograniczone możliwości psychofizyczne, nauczyciel ma umożliwić mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.
6. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie może mieć wpływu poziom jego kompetencji cyfrowych. Nauczyciel ma obowiązek wziąć pod uwagę zróżnicowany poziom umiejętności obsługi narzędzi informatycznych i dostosować poziom trudności wybranego zadania oraz czas jego wykonania do możliwości psychofizycznych ucznia.
7. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:
 - a. pracę domową (prace pisemne, karty pracy, zdjęcie wykonanej pracy, nagranie itp.),
 - b. wypracowanie,
 - c. udział w dyskusjach on-line, wypowiedź na forum,
 - d. inne prace, np.: referaty, prezentacje, projekty itp.,
 - e. rozwiązywanie testów, quizów, rebusów itp.,
 - f. wszelkie formy aktywności wskazane przez nauczyciela,
 - g. odpowiedź ustną.
8. Nauczyciele w pracy zdalnej mogą organizować kartkówki, testy, sprawdziany ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.
9. Nauczyciele w pracy zdalnej mają obowiązek udzielenia dokładnych wskazówek technicznych, jak zadanie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych powinno zostać wykonane.

10. Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki ewentualnej poprawy, jeśli zadanie nie zostało wykonane w sposób prawidłowy lub zawiera błędy.

Funkcjonowanie biblioteki szkolnej i praca nauczyciela bibliotekarza

W trakcie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły czynna będzie biblioteka szkolna, z której będą mogli korzystać uczniowie/ rodzice w terminach wyznaczonych przez szkołę. Informacja ukaże się niebawem na stronie internetowej szkoły oraz w e- dzienniku.